

## ACTUACIONS A REALITZAR EN EL SERVEI EN CAS DE QUE ALGUNA PERSONA TREBALLADORA PRESENTI SIMPTOMATOLOGIA COVID-19 DINS LA SEVA JORNADA LABORAL (13)

- 1) Comunicar immediatament a la TSGS de RRHH, indicant quina persona presenta simptomatologia COVID-19
- 2) Indicar a la persona afectada que no pot continuar treballant.
- 3) Recordar que és imprescindible respectar les mesures preventives:
  - ús de la mascareta
  - guants
  - higiene de mans
  - mantenir la distància interpersonal
- 4) Desinfectar segons instruccions del protocol de neteja [S:\Laboral\Z-CORONAVIRUS COVID19\NOTES INFORMATIVES I PROTOCOLS INTERNS\03-ProtocolPreventiu Neteja.01.pdf](#), utilitzant els productes de neteja adequats o una dissolució d'aigua i lleixiu, utilitzant 20 ml de lleixiu per cada litre d'aigua:
  - Els espais on ha estat treballant la persona afectada: habitacions, ascensors, cuina, despatxos,..)
  - Mobiliari/ superfícies/ elements d'oficina/ eines de treball/ objectes comuns com poden ser les claus, etc
  - Lavabos
  - Vehicles
- 5) Ventilar bé els espais i vehicles en els que hagi estat la persona afectada, evitant que hagi corrents d'aire.
- 6) Vigilar activament la simptomatologia de totes les persones treballadores del servei:
  - Prendre la temperatura 2 cops al dia, abans d'anar a treballar i al finalitzar la jornada. Si la temperatura és igual o superior a 37,1°C la persona afectada no podrà treballar.
  - Altres símptomes: cansament, dolors musculars, congestió nasal, rinorrea, mal de coll, tos seca i diarrea. Aquests símptomes solen ser lleus i apareixen de forma gradual. Si alguna persona presenta algun d'aquests símptomes, no podrà treballar.